

Краевое государственное автономное учреждение культуры
«Красноярская краевая филармония»

ПРИКАЗ

15 сентября 2021 г.

№ 355-п

г. Красноярск

«Об утверждении Положения
о реализации билетов»

В связи с внедрением новой Программы лояльности Филармонии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о реализации билетов на культурно-просветительные и зрелищно-развлекательные мероприятия, проводимые КГАУК «Красноярская краевая филармония» (далее Положение), с учетом изменений и дополнений.
2. Положение с дополнениями и изменениями вступают в действия с момента подписания данного Приказа.
3. Петровой Ю.С., начальнику отдела маркетинга и рекламы, разместить Положение на официальном сайте krasfil.ru
4. Признать утратившими силу Приказы от 29 июня 2021г № 282-п
5. Барановой О.А., начальнику отдела кадров, ознакомить с Приказом начальника отдела рекламы и маркетинга, сотрудников отдела менеджмента, администраторов залов и распространителей билетов, оказывающих услуги на основании гражданско-правовых договоров.
6. Контроль за исполнением Приказа возложить на заместителя генерального директора Наливкину М.С.

Приложение 1: Положение о реализации билетов на культурно-просветительные и зрелищно-развлекательные мероприятия, проводимые КГАУК «Красноярская краевая филармония»

Приложение 2, 3, 4: заявления на возврат денежных средств

Приложение 5: заявление на возврат денежных средств (полные банковские реквизиты)

Генеральный директор



Е.В.Стодушный

**Положение о реализации билетов на культурно-просветительные
и зрелищно-развлекательные мероприятия, проводимые
КГАУК «Красноярская краевая филармония»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 09.10.1992г №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», частью II Гражданского кодекса РФ, указом Губернатора Красноярского края № 191-уг от 07.08.2015 «Об утверждении Порядка установления льгот краевыми государственными организациями культуры на посещение платных мероприятий», приказом министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ», Федеральным законом РФ от 22.05.2003г №54 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 18.07.2019г №193 «О внесении изменений в закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020г № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищных мероприятий в случае отказа посетителя от посещения», «Положением Программы лояльности Филармонии»

Настоящее Положение доводится до сведения покупателей путем размещения в фойе кассовых залов Филармонии, а также на официальном сайте www.krasfil.ru и является договором публичной оферты. Покупка билета на культурно-просветительные или зрелищно-развлекательные мероприятия (далее «мероприятия»), проводимые Краевым государственным автономным учреждением культуры «Красноярская краевая филармония» (далее «Филармония»), является безоговорочным принятием Покупателем всех условий оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильна заключению письменного договора (ч.3 ст. 434 ГК РФ). Настоящая оферта считается основным документом в официальных взаимоотношениях между Филармонией и Покупателем по купле-продаже билетов.

Билет представляет собой документ (бланк строгой отчетности) установленной формы, содержащий информацию об условиях договора с потребителем.

Билет содержит:

- 1) серию и номер;
- 2) наименование и организационно-правовую форму учреждения;
- 3) вид услуги (мероприятия);
- 4) стоимость услуги и иные реквизиты, характеризующие специфику оказываемой услуги.
- 5) сведения о посетителе (фамилия, имя, отчество (при наличии) указываются в случае реализации именных билетов)

Абонемент - это билеты на серию концертов, объединенные определенным жанром или идеей. Зритель при приобретении абонементов получает скидку на все концерты абонемента. Размер скидки устанавливается приказом генерального директора Филармонии.

Кассовый чек – первичный учетный документ (бланк строгой отчетности), сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между пользователем и покупателем, содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства РФ о применении контрольно – кассовой техники.

Уполномоченные – сотрудники КГАУК «Красноярская краевая филармония», осуществляющие реализацию билетов дистанционно.

Билетные партнеры – юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель, либо физическое лицо, которое осуществляет продажу Билетов Покупателям на основании заключенных с Филармонией договоров по продаже Билетов на различные Мероприятия.

Бронь – сформированный покупателем Заказ, находящийся в режиме ожидания оплаты.

Входные билеты – билеты, выпускаемые на мероприятие дополнительно, на места с ограниченной видимостью или без указания конкретного места.

«Пушкинская карта» – это специальная банковская карта молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для расчета за концертные билеты на мероприятия.

Карта лояльности Филармонии – это пластиковая карта с наличием штрих-кода и уникального номера, зарегистрированного участника «Программы лояльности Филармонии», для возможности списания и накопления баллов при покупке концертных билетов на мероприятия коллективов Филармонии.

1. Продажа и бронирование билетов.

1.1. Билеты на мероприятия, организуемые Филармонией, можно приобрести:

- 1) в кассах Филармонии по адресу: г. Красноярск, пр. Мира, 26, и ул. Декабристов, 20;
- 2) у уполномоченных по распространению билетов;
- 3) на официальном сайте Филармонии www.krasfil.ru;
- 4) у билетных партнеров Филармонии в городских кассах и на сайтах

www.krasticket.ru, www.krs.kassir.ru, www.krasbilet.ru, www.kras.kassy.ru, live.mts.ru, ticketland.ru, ponominalu.ru и физических лиц, указанных на сайте Филармонии.

1.2. За 30 минут до начала концерта касса Филармонии в первую очередь продаёт билеты на текущий концерт.

1.3. Оплата билетов и абонементов производится по выбору покупателя за наличный расчет, по банковской карточке через терминал или за безналичный расчет, на основании заключенного договора.

1.4. Цены на билеты и абонементы устанавливаются Филармонией приказом Генерального директора. Информация размещается в кассовом зале и на сайте Филармонии.

1.5. Филармония оставляет за собой право изменять цены на непроданные билеты и абонементы.

1.6. В случае утраты, порчи билеты и абонементы не восстанавливаются.

1.7. Продажа билетов для детей осуществляется в следующем порядке:

- дети до 1 года посещают бесплатно* детские мероприятия, концерты и спектакли, проводимые в залах Филармонии, без предоставления отдельного места при наличии свидетельства о рождении;

- дети до 3-х лет посещают концерты бесплатно (за исключением детских мероприятий, концертов и спектаклей) без предоставления отдельного места при наличии свидетельства о рождении.

В целях соблюдения требования ФЗ от 29.12.2010 № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» необходимо уточнять возрастную ценз, позволяющий соблюдать информационную безопасность детей на мероприятиях Филармонии. Указанная информация содержится на афишах, официальном сайте www.krasfil.ru, на приобретаемых билетах и абонементов. При покупке билета зритель соглашается следовать возрастным рекомендациям. Филармония не несет ответственности за нарушение зрителем данных рекомендаций.

- посещение концертов детьми до 12 лет допускается только в сопровождении взрослых.

В случае, когда дети нарушают тишину и мешают проведению концерта, Филармония оставляет за собой право попросить взрослых, сопровождающих детей, вывести детей из зала.

1.8. Бронирование билетов в кассе Филармонии производится не более чем на трое суток. По истечении данного срока бронь снимается автоматически или специалистом бронирования билетов. За сутки до начала мероприятия места в кассах Филармонии не бронируются, а ранее забронированная и невыкупленная бронь снимается.

1.9. Бронирование и продажа билетов на мероприятия, проводимые сторонними организациями, осуществляется на условиях, установленных сторонними организаторами.

1.10. Входной билет на мероприятие выпускается в реализацию через кассу Филармонии при прогнозируемой аншлаговой наполняемости. Входной билет не гарантирует предоставления места на кресле в зрительном зале. В таких случаях место зрителя в зале определяет администратор зала (дежурный) непосредственно перед началом мероприятия.

1.11. При покупке билетов на сайте Филармонии www.krasfil.ru необходимо пройти процедуру регистрации/авторизации, предусмотренную на сайте.

1.12. Оплата билетов онлайн, приобретаемых через сайт Филармонии, осуществляется через процессинговый центр Uniteller. После успешной оплаты на указанную в форме оплаты электронную почту направляются электронный чек с информацией о заказе и данными по произведенной оплате и электронный билет.

1.13. При покупке билетов через Интернет печать электронного билета на бумажном носителе обязательна и осуществляется Покупателем самостоятельно на концерты, проводимые в Органном зале. На концерты, проводимые в Большом, Малом, Камерном залах и фойе для посещения допускается предъявление электронного билета на экране мобильного телефона, при возможности считывания штрих-кода на нем.

1.14. При покупке билета и (или) абонемента в кассах Филармонии, у уполномоченных по распространению билетов, на официальном сайте Филармонии www.krasfil.ru и у билетных партнеров Филармонии, необходимо сохранять кассовый чек, подтверждающий оплату данного билета до момента посещения мероприятия. Исключением является пригласительный билет, чек на который не выдается.

1.15. Филармония вправе реализовывать именные билеты, с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Именные билеты дают право на посещение зрелищных мероприятий только при предъявлении документов, удостоверяющих личность посетителя. При несоответствии сведений о посетителе, указанном в именном билете, сведениям, содержащимся в предъявляемом документе, или при наличии исправлений о посетителе, указанных в именном билете, посетитель не допускается на зрелищное мероприятие.

2. Продажа Абонементов.

2.1. Приобрести билеты на концерты в рамках Абонемента возможно в кассах Филармонии, у уполномоченных по распространению билетов и на официальном сайте Филармонии.

2.2. Приобретение Абонементов дает право на получение скидки в размере, установленном приказом генерального директора Филармонии, на все включенные в данный Абонемент концерты. Продажа со скидкой осуществляется до ее отмены.

2.3. Администрация Филармонии оставляет за собой право замены программы и исполнителей, а также переноса по уважительным причинам даты и времени концерта.

2.4. Пропущенный зрителем абонементный концерт не может быть компенсирован другим абонементным концертом в Филармонии или любым другим мероприятием.

3. Продажа льготных билетов.

3.1. Льготы при реализации билетов отдельным категориям граждан, перечисленным в Указе Губернатора Красноярского края № 191-уг от 07.08.2015 «Об утверждении Порядка установления льгот краевыми государственными организациями культуры на посещение платных мероприятий», распространяются на концерты творческих коллективов Филармонии и концерты, организатором которых является Филармония.

3.2. Под льготой понимается снижение первоначальной стоимости билета на мероприятия для каждой категории льготников.

3.3. Филармония вправе определять величину льготы самостоятельно, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством.

3.4. Право на льготу имеют следующие категории зрителей:

№ п/п	Категория зрителей	Условия	Размер льготы
1.	Инвалиды 1, 2, 3 групп	При предъявлении удостоверения инвалида в кассе Филармонии и на контроле прохода в зал	10%
2.	Воспитанники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	На основании официальной письменной заявки от организации	100%
3.	Дети и родители из многодетных семей (право на скидку имеют все дети и родители, указанные в удостоверении)	При предъявлении документа, подтверждающего статус, в кассе Филармонии и на контроле прохода в зал	10%
4.	Студенты дневной формы обучения	При предъявлении студенческого билета в кассе Филармонии и на контроле прохода в зал	10%
5.	Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву	При предъявлении военного билета в кассе Филармонии и на контроле прохода в зал	10%

3.5. Не допускается реализация льготного билета при предъявлении чужого удостоверения личности.

3.6. На одно удостоверение слушатель приобретает один билет со скидкой. Кассовый чек не выдается в случае получения билета с применением льготы в размере 100% от стоимости билета.

3.7. Льготы действительны до выхода изменений к настоящему Положению или до изменения соответствующей законодательной базы.

4. Программа лояльности Филармонии.

4.1. Программа лояльности Филармонии направлена на повышение уровня продаж билетов, поддержку лояльности клиентов Филармонии и выполнение учреждением социальных функций.

4.2. Скидка предоставляется:

- 1) по «Карте постоянного слушателя» в размере 10% от стоимости билета при предъявлении карты в кассах филармонии до 20.09.2021г;
- 2) ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в размере 100% от стоимости билета;
- 3) при участии в специальной программе Филармонии, при обращении инвалидов I и II группы и детей-инвалидов на индивидуальное или групповое посещение к уполномоченному специалисту в размере 100% от стоимости билета в рамках имеющейся квоты мест;

Заявка для организаций оформляется на официальном бланке за подписью руководителя организации с указанием ответственного лица, количества билетов и мероприятия, на которое запрашиваются билеты. Для индивидуального посещения - по форме заявления Филармонии.

4) по «Карте программы лояльности» в размере 10% от стоимости билетов, зарегистрированной в кассах и на сайте Филармонии на концерты и мероприятия, проводимые коллективами Филармонии.

4.3. Скидки на билеты по корпоративным заявкам от организаций рассматриваются в индивидуальном порядке по предварительному запросу от организации приобретателя.

4.4. В рамках Федеральных и краевых акций, указов, грантов, федеральных и краевых программ допускается обслуживание зрителей на мероприятиях, проводимых КГАУК «Красноярская краевая филармония» на условиях 100% скидки от стоимости билета.

4.5. Для маломобильных граждан, передвигающиеся с помощью инвалидной коляски, предусмотрен специальный ряд для размещения в Большом концертном зале Филармонии. При желании посещения концерта, маломобильные граждане должны сообщить о своем визите за 7 (семь) календарных дней до даты проведения по телефону: +7(391) 227-49-30 для уточнения наличия и организации размещения на специально отведенных местах. Перед началом мероприятия зрителю необходимо обратиться к дежурному администратору с просьбой о сопровождении к месту размещения.

5 . Возврат билетов (абонементов).

5.1. В случае отмены мероприятия билеты принимаются к возврату по месту приобретения билета в течение 14-ти календарных дней с установленной даты несостоявшегося мероприятия с возмещением полной стоимости билета. Возврат денежных средств производится при наличии оригинала билета с неповрежденным контролем и чека (в случае приобретения электронного билета).

5.2 Возврат абонементов осуществляется не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого концерта в абонементе.

5.3 Возврат билетов на мероприятия, проводимые организаторами-партнерами Филармонии, осуществляется на условиях организаторов.

- 5.4 Возврат билетов на мероприятия по инициативе зрителя осуществляется по месту приобретения билета при наличии заполненного заявления установленной формы и технической возможности программного обеспечения, на следующих условиях:
- 5.4.1. не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до дня проведения зрелищного мероприятия возврату подлежит 100% цены билета;
- 5.4.2. не позднее чем за 5 (пять) и не менее чем за 10 календарных дней до дня проведения зрелищного мероприятия - не менее 50% от цены билета;
- 5.4.3. не позднее чем за 3 (три) и не менее чем за 5 (пять) календарных дней до дня проведения зрелищного мероприятия - не менее 30% от цены билета.
- 5.4.4. билеты, возвращаемые менее, чем за 3 (три) календарных дня до дня проведения зрелищного мероприятия к возврату не принимаются.
- 5.5. Во время проведения, либо после проведения мероприятия билеты к возврату по инициативе зрителя не принимаются.
- 5.6 Возврату и обмену подлежат оригиналы билетов или абонементов, приобретенных в кассе Филармонии, на сайте Филармонии www.krasfil.ru, а также у уполномоченных по распространению билетов, с неповрежденным контролем. Возврат или обмен билетов, приобретенных у билетных операторов, осуществляется по месту их приобретения.
- 5.7 Возврат денежных средств за билеты, не использованные или утерянные по вине покупателя, Филармония не производит. Восстановление билетов, абонементов не производится.
- 5.8 При оплате банковской картой в кассах Филармонии возврат денежных средств за билеты осуществляется при наличии документов, подтверждающих оплату через терминал (чек, банковская выписка по карте) в течение 14 календарных дней на карту, которая была использована при оплате заказа.
- 5.9 Возврат денежных средств за билеты по инициативе зрителя, а также за мероприятия перенесенные на другую дату, осуществляется при личном обращении покупателя в кассы Филармонии, расположенные по адресу: г. Красноярск, пр. Мира, 26 и ул. Декабристов, 20 при предъявлении оригинала билета (распечатанного бланка электронного билета) чека и заполненного заявления (Приложение №2,3,4) установленной формы. Возврат электронных билетов допускается путем отправки на электронную почту help@krasfil.ru заполненного заявления (Приложение №2,3,4) установленной формы, электронного билета, электронного чека и копий документов, указанных в заявлении.
- 5.10 Возврат денежных средств за билеты на отмененные мероприятия, приобретенные через сайт <http://www.krasfil.ru>, осуществляется зрителем самостоятельно в личном кабинете на сайте. Возврат распечатанных электронных билетов в кассу филармонии не осуществляется.
- 5.11 Сданные покупателем билеты могут продаваться через кассы Филармонии или уполномоченных представителей по распространению билетов повторно.
- 5.12 Администрация Филармонии не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся уполномоченными по распространению билетов.
- 5.13 Правила и условия возврата билетов и абонементов в случае отказа посетителей от посещения зрелищных мероприятий, в т.ч. в связи с болезнью посетителя, либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его родственником, утверждаются Правительством Российской Федерации.
- 5.14 При отмене мероприятий, включенных в абонементные циклы, возврат денежных средств осуществляется по заявлению. Возврату подлежит стоимость билета отмененного концерта с учётом примененной 20% скидки. Способ возврата стоимости билета определяется исходя из способа, которым ранее приобретался абонемент (за наличный или безналичный расчет)

5.15 При отмене мероприятий, зрители, которые приобрели билеты у уполномоченных в праве осуществить возврат стоимости билета как у штатного распространителя, так и в кассе Филармонии.

5.16 В исключительных случаях, возврат стоимости билетов, приобретенных за наличный расчет, осуществляется безналичным способом, путем перевода на банковскую карту покупателя в течении 14 дней, по заявлению в соответствии с установленной формой (Приложение 5).

6 . Заключение.

6.1. Настоящие правила распространяются только на реализацию билетов/абонементов на культурно-просветительные и зрелищно-развлекательные мероприятия, проводимые Филармонией.

6.2. В случае опоздания на мероприятие, его непосещения по какой-либо причине, нарушения Правил поведения в Филармонии касса не возмещает покупателю стоимость билета и не производит замену билета на более позднюю дату мероприятия.

6.3. Филармония имеет право изменять условия продажи и возврата билетов в одностороннем порядке, размещая их в кассах и на официальном сайте не менее, чем за десять дней до начала их действия.

* за исключением мероприятий «Бэби-филармония» - 1 ступень

В КГАУК «Красноярская краевая филармония»

От _____
(ФИО посетителя (его представителя))

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление.

Прошу произвести возврат денежных средств за

указать: билет, электронный билет или абонемент)
в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия *по собственной инициативе*

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), абонемена	
Серия и номер билета, абонемена	
Информация о форме оплаты билета (электронного билета), абонемена (электронного абонемена) (наличный или безналичный расчет; в кассе организации, у уполномоченный лиц или на официальном сайте)	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонемена, в т. ч. именного билета, именного абонемена
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемена, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонемена.

- 4) Копия электронного кассового чека.
5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить (выбрать только один способ):

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня (выбрать только один способ):

- Почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.
или
 вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств, ознакомлен(а).

Выражаю согласие на обработку КГАУК «Красноярская краевая филармония» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

(подписывается организацией исполнительских искусств, директором или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

«__» _____ 20__ г.
Подпись _____ /ФИО _____

В КГАУК «Красноярская краевая филармония»

От _____
(ФИО посетителя (его представителя))

(наименование и номер документа, удостоверяющего

личность, кем и когда выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за

указать билет(электронный билет), абонемент (электронный абонемент), в том числе, именной билет/абонемент

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине **моей болезни.**

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя <small>(место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))</small>	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента)	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том числе (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента)	
Информация о форме оплаты билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента) <small>(наличный или безналичный расчет; в кассе организации, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети</small>	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонемена, в т. ч. именного билета, именного абонемена
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемена, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонемена Копия электронного кассового чека.
- 4) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить (выбрать только один способ):

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня (выбрать только один способ):

- Почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.
или
 вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов, утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией, ознакомлен(а).

Выражаю согласие на обработку КГАУК «Красноярская краевая филармония» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата)

(подпись)

_____ / _____
(фамилия, инициалы)

_____ / _____
(исполняется организацией исполнительских искусств, музеям или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

В КГАУК «Красноярская краевая филармония»

От _____
(ФИО посетителя (его представителя))

(наименование и номер документа, удостоверяющего

личность, кем и когда выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление.

Прошу произвести возврат денежных средств за

_____ указать билет/электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку, в том числе именную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия **по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника.**

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемент (электронного абонемент), в том числе именного абонемент	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемент, в том числе именного абонемент, (уникальный номер электронного билета, электронного абонемент)	
Информация о форме оплаты билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемент (электронного абонемент), в том числе именного абонемент (наличный или безналичный расчет; в кассе организации, уполномоченного лица или на официальном сайте)	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы *(нужное отметить)*:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонемента, в т. ч. именного билета, именного абонемента Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемента, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонемента.
- 3) Копия электронного кассового чека.
- 4) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 5) Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.
- 6) Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить *(выбрать только один способ)*:

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня *(выбрать только один способ)*:

- Почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении
или
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.
или
 вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств, ознакомлен(а).

Выражаю согласие на обработку КГАУК «Красноярская краевая филармония» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

(полностью организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: «__» _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

Генеральному директору
КГАУК «Красноярская краевая филармония»
Стодушному Е.В.

от _____,
Ф.И.О
проживающего по адресу: _____

Паспорт серия: _____ № _____
Выдан: когда _____ кем _____

Телефон _____
(обязательно)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Я _____
прошу _____ вернуть _____ мне _____ денежные _____ средства _____ в _____ сумме _____ (прописью)

уплаченные за (указать концерт и его дату) _____

в связи с (указать причину отказа) _____

№ заказа _____, ряд _____, место _____

На карту (приложить полные банковские реквизиты или заполнить):

Получатель (ФИО)	
ИНН получателя	
Счет получателя	
Банк получателя	
БИК банка получателя	
Корреспондентский счет	
Расчетный счет	
№ карты	

Я согласен (а), что мои персональные данные будут использованы, а также будут храниться в архиве документов, содержащих персональные данные.

Я ознакомлен (а), что обработка персональных данных включает в себя получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я предупрежден (а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании. Я заявляю, что использование и распространение информации, касающейся моей частной жизни, не должно осуществляться без моего письменного согласия. Данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в т.ч. и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

Я подтверждаю свое согласие на передачу документа (информации) в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____ /ФИО _____